



Bend Park & Recreation  
DISTRICT

**Bend Park and Recreation District**

**Kids INC**  
**MANUAL PARA LOS**  
**PARTICIPANTES**  
**2024-2025**

## Carta de bienvenida

Saludos a todos:

¡Es hora de regresar a clases! Estamos felices y emocionados de que sus hijos se unan a nosotros en Kids INC.

Nuestro personal se compromete a proporcionar un entorno divertido, seguro y enriquecedor para sus hijos. Durante el tiempo que los participantes pasen con nosotros, les ofrecemos actividades que ayudan a inspirar el crecimiento académico, social y emocional a través de varias de actividades. Durante Kids INC se separará a los participantes en grupos específicos en función de su grado escolar. A cada grupo se le ofrece un plan de estudios adecuado a su edad que se centra en el arte, STEM y el aprendizaje emocional social.

Nuestro objetivo número uno es proporcionar un ambiente seguro y enriquecedor para que sus hijos se diviertan, se recreen, aprendan y hagan nuevos amigos. Hemos contratado a un personal excepcional para trabajar con sus hijos este año escolar. Todo el personal está obligado a asistir a nuestra Formación en recreación juvenil, que se centra en la facilitación de actividades, la gestión del comportamiento y el apoyo a todos los niños a través de su crecimiento individual. Además, todo el personal ha recibido formación sobre protocolos de seguridad, planes de acción en caso de emergencia y notificación obligatoria de abusos a menores.

Nos enorgullecemos de nuestro personal y nos aseguramos de que reciba la formación adecuada para atender mejor a sus hijos.

Gracias de nuevo por inscribir a su hijo(a) en Kids INC. No dude en ponerse en contacto conmigo si puedo servirle de ayuda. Estamos deseando que empiece el año escolar, con los nuevos amigos y los recuerdos que nos traerá.

Atentamente,

Shalee Hanks-Mink

Youth Recreation supervisor (supervisora de Actividades Recreativas para Jóvenes)

[Shalee@bendparksandrec.org](mailto:Shalee@bendparksandrec.org)

541-706-6195

## Contactos y páginas web

Kids INC, Kids INC, Oficina de Bend Park and Recreation District

Oficina de Bend Park and Recreation District

Teléfono: 541-389-7275

Horario: Lunes a viernes: 8:00 a. m. a 5:30 p. m.

[Youthrecinfo@bendparksandrec.org](mailto:Youthrecinfo@bendparksandrec.org)

Shalee Hanks-Mink  
Elizabeth Longmire  
MacKenzie Torres

Shalee@bendparksandrec.org  
ElizabethL@bendparksandrec.org  
MacKenzieT@bendparksandrec.org

## Ubicación y contactos del programa

Bear Creek	541-410-2237	Juniper	541-647-7859
Buckingham	541-419-5194	Lava Ridge	541-419-6134
Elk Meadow	541-647-7971	Miller	541-410-6215
Ensworth	541-410-1170	North Star	541-410-6958
High Lakes	541-410-6271	Pine Ridge	541-647-7100
Highland	541-410-6389	Ponderosa	541-410-6348
Jewell	541-647-7114	Silver Rail	541-797-3289

## Horario de operaciones, del 4 de septiembre al 16 de junio *(tentativo)*

Kids INC trabaja desde que los participantes salen de la escuela hasta las 5:30 p. m., de lunes a viernes, cualquier día en que la escuela esté en periodo de clases.

### Horario diario, puede variar en cada centro

2:15-2:40	Merienda/reunión
2:40-3:10	Actividad libre en el exterior
3:10-4:00	Actividades de enriquecimiento (grupos separados por curso)
4:00-4:30	Juego en grupo
4:30-5:00	Ejercicio al aire libre
5:00-5:30	Mentes ocupadas y cuerpos tranquilos

### **Miércoles:**

12:45-1:30	Actividad libre en el exterior
1:30-2:15	Clubes

## Objetivos extraescolares

Kids INC está diseñado para proporcionar una experiencia positiva después de la escuela para los participantes de la escuela primaria dentro de un ambiente seguro y enriquecedor. Nuestro personal, formado y atento, supervisa el programa con un enfoque centrado en el niño o niña. Nos esforzamos por ofrecer oportunidades de enriquecimiento y recreo que motiven a los participantes a desarrollar sus capacidades académicas, cognitivas, sociales y emocionales.

## Objetivos del programa

- Garantizar una atención extraescolar enriquecedora, segura y divertida en las escuelas primarias para satisfacer las necesidades de las familias trabajadoras.
- Apoyar el desarrollo social, emocional, cognitivo y académico de cada niño.
- Desarrollar habilidades que ayuden a los participantes a tener éxito en la vida y en el trabajo.
- Desarrollar amistades, nuevas y antiguas, y crear un sentimiento de pertenencia.
- Les enseñamos a los niños y a las niñas que tienen voz y elección, que se les valora y que sus opiniones importan.

## Cláusula de no discriminación

- Ninguna persona con discapacidad en Estados Unidos que reúna los requisitos necesarios podrá ser excluida, por el solo hecho de su discapacidad, de la participación en actividades educativas, ni negársele los beneficios de estas, ni ser objeto de discriminación.
- Ninguna persona podrá, por motivos de raza, color u origen nacional, ser excluida de la participación en un programa, verse privada de sus ventajas o ser objeto de cualquier otro tipo de discriminación.
- Los participantes y el personal deberán utilizar un lenguaje y gestos respetuosos, sin palabras groseras ni obscenidades.

## Cuota mensual

Cada participante debe tener un pase activo de Kids INC, este pase se utiliza para registrar a los participantes dentro y fuera del programa. Para mantener activo su pase Kids INC, deberá abonar la cuota mensual el día 15 del mes siguiente, a excepción de junio. La cuota de matrícula se divide en nueve meses. A continuación se indican los precios de las cuotas.

Tiempo completo, 5 días por semana	\$265.00
Tiempo parcial, 2/3 días por semana	\$135.00

## Cómo pagar la cuota

Hay tres opciones para pagar la cuota de matrícula

- **Pago mensual:** Deberá renovar el pase antes del 15 de cada mes para el mes siguiente. Recibirá un correo electrónico de recordatorio el día 1 y otro el 14, en los que se le informará de que su pase está a punto de caducar. Deberá conectarse a su cuenta y renovar el pase para el mes siguiente.
- **Cobro automático:** Puede configurar la opción de cobro automático de la cuota de Kids INC. Las

instrucciones para configurarlo se encuentran en [www.bendparksandrec.org](http://www.bendparksandrec.org).

- **Llamarnos para realizar el pago de su cuota:** Le invitamos a llamarnos antes de la fecha de vencimiento para hacer su pago de cuota 541-389-7275.
- No se aceptan pagos en ninguna de las sedes de Kids INC.

### **Becas para actividades recreativas**

- Animamos a todas las familias actualmente becadas a que vuelvan a presentar su solicitud en septiembre. Esto permite que su familia esté en un calendario académico y evitará cualquier lapso en la beca durante Kids INC.
- Las becas BPRD (Bend Parks and Recs District) están disponibles para las familias que llenen los requisitos. Las solicitudes de becas están disponibles en [www.bendparksandrec.org/activities/scholarships/](http://www.bendparksandrec.org/activities/scholarships/).

### **Política de cancelaciones y cambios de horario**

Todos los elementos siguientes deben estar en su totalidad:

- Deberá enviarse un correo electrónico indicando el nombre y la escuela de los participantes a [Youthrecinfo@bendparksandrec.org](mailto:Youthrecinfo@bendparksandrec.org) y recibirse antes del 14 de cada mes a las 5:00 p. m.
- Si solicita un cambio de horario, incluya en su correo electrónico el nuevo horario que desea. Las solicitudes de cambio de horario no se aceptarán por llamada telefónica.
- Cualquier cancelación o cambio de horario que se reciba después del día 14 no se tendrá en cuenta hasta el mes siguiente.

### **Procedimientos de entrada y salida**

- Los participantes de Kids INC se reunirán en el gimnasio después de clases para registrarse con un sistema digital de control de asistencia. Cada niño debe tener un pase actual de Kids INC para ser registrado en el programa. En el caso de que un niño no tenga un pase activo, se llamará a los padres para que vengan a recogerlo o se llevará al participante a la oficina de la escuela.
- Cuando se vaya a recoger a un niño de Kids INC, llame al teléfono del centro e infórmenos de a quién se va a recoger.
- Reúnase con el personal en las puertas traseras del gimnasio.
- El personal verificará la recogida autorizada de una de estas tres maneras:
  1. Foto en su cuenta BPRD, usted puede ir a cualquier instalación y hacer que su foto sea añadida a su cuenta.
  2. Pidiendo un documento de identidad con fotografía
  3. Previo conocimiento de la autorización
- Una vez autorizada la recogida, dejaremos entrar en el edificio a la persona autorizada para que ayude a preparar al participante.

### **Añadir recogida autorizada**

Antes de que su hijo asista, por favor ingrese a su cuenta de BPRD y verifique la información de su unidad familiar. En su cuenta, haga clic en «actualizar detalles de la cuenta» y añada a cualquier persona autorizada para recoger a su hijo del programa Kids INC. Las personas autorizadas para recoger también se utilizarán en caso de emergencia. Tenga en cuenta que los miembros de la unidad familiar no aparecerán en la lista de recogida.

### **Política de retrasos en la recogida**

- Kids INC termina a las 5:30 p. m.

- Tras tres incumplimientos de esta regla, el participante podrá ser suspendido o expulsado de Kids INC.

## **Merienda**

- Por la tarde se ofrecerá un refrigerio a todos los participantes. Los servicios nutricionales de BLSD proporcionan los refrigerios de la tarde.

## **Política de medicamentos**

Si el personal va a administrar algún medicamento (con o sin receta), la ley estatal exige que complete un formulario de medicación que autorice al personal a administrar medicamentos. Todos los medicamentos deben estar en su envase original. Los niños y las niñas no tienen permitido administrar su propia medicina.

- El formulario de medicación se encuentra al final de este manual.

## **Condiciones meteorológicas adversas y cierre de escuelas**

KIDS INC sigue el horario de BLDS y estará abierto los días que haya clases.

**Cuando la escuela está cerrada debido a una emergencia (meteorológica o de otro tipo), KIDS INC estará cerrado.**

## **Situaciones de emergencia**

Si se produce una lesión o accidente grave o posiblemente mortal durante las horas previstas del programa, se procederá de la siguiente manera:

- Se llamará inmediatamente al 911,
- Se les informará a los padres o tutores,
- De acuerdo con la decisión profesional de la unidad de EMT (técnicos en emergencias médicas), el participante puede ser trasladado al centro médico más cercano para recibir atención inmediata o el EMT puede aconsejar al padre/tutor o al personal del programa sobre cómo tratar o atender al participante.

En caso de emergencia o catástrofe natural, se aplicarán los siguientes procedimientos:

- Los participantes permanecerán en el lugar hasta que sean recogidos por los padres/persona autorizada para recogerlos.
- Si es necesaria una evacuación del lugar, los participantes serán llevados a un refugio de emergencia local o a otro lugar seguro designado. La ubicación se indicará en la puerta del recinto. Siempre que sea posible, se intentará contactar con los padres en caso de que sea necesaria una evacuación.
- El personal del programa permanecerá con los participantes hasta que sean recogidos.

## **Cómo pueden ayudar los padres**

Kids INC no es una guardería ni un servicio de niñera. Por favor, enséñele a su hijo(a) que este es un programa especial diseñado para satisfacer sus necesidades e intereses. La cooperación y el trabajo en equipo son vitales para la seguridad y la diversión. Nuestro personal le agradece a los padres que nos mantengan informados de las necesidades especiales de sus hijos o de cualquier transición en la vida familiar. Esto ayuda al personal a ser sensible a las necesidades de su hijo(a). La retroalimentación es esencial para nuestro programa; por favor, comparta sus ideas con nosotros. Por favor, actualice su cuenta inmediatamente de cualquier cambio de residencia, números de teléfono, medicación, salud, etc.

## **Ropa y objetos personales**

- Por favor, etiquete todas las pertenencias de su hijo(a).

- No envíe objetos personales al programa, como juguetes, dinero, peluches, juegos, etc. **No nos hacemos responsables de objetos extraviados, dañados o robados.**
- **Los teléfonos celulares, relojes inteligentes y aparatos electrónicos NO están permitidos** en Kids INC .
- Los participantes deben ir vestidos con ropa adecuada para el programa.

**Filosofía y manejo del comportamiento de los participantes: "*Seguridad, responsabilidad y respeto*".**

Nos comprometemos a proporcionar un entorno positivo, seguro y respetuoso en el que todos los niños y niñas prosperen y se diviertan. Para lograrlo, utilizamos el método de Intervención y Apoyo Positivos al Comportamiento (PBIS, por sus siglas en inglés), un enfoque basado en pruebas para fomentar un entorno positivo para todos los participantes en los programas juveniles. Preparamos a los niños y niñas para el éxito creándoles expectativas claras y reforzándolas e instruyéndoles de forma positiva. Si el comportamiento de un niño se vuelve perturbador, trabajaremos con el padre/tutor para identificar estrategias adicionales y apoyo para ayudar al niño(a) a manejar con éxito su comportamiento. En el caso de que un niño(a) no responda a estas intervenciones o su comportamiento se intensifique hasta un nivel que no sea seguro para sí mismo o para los demás, se contactará con un padre/tutor para que recoja al niño(a) y el personal programará una reunión para determinar si el niño(a) puede volver al programa. Nuestro enfoque puede resumirse en tres niveles.

**Nivel 1: Ayudas universales para todos, a lo largo de todo el programa.**

Todos los alumnos aprenden las expectativas básicas de comportamiento, incluidas la responsabilidad, el respeto y la seguridad. El personal reconoce y refuerza positivamente a los participantes que cumplen y/o superan las expectativas.

**Nivel 2: Apoyo adicional y específico a los participantes.**

Los niños o niñas que tengan dificultades para cumplir las expectativas de comportamiento pueden beneficiarse de apoyos adicionales. Les ofreceremos a estos participantes intervenciones y apoyos basados en pruebas durante su estancia en nuestros programas. Por ejemplo, un(a) niño(a) puede tener acceso a una zona de reajuste, a gráficos de seguimiento del comportamiento, tener horarios modificados y/o controles regulares del personal.

Un miembro del personal, un padre o un(a) niño(a) pueden iniciar el apoyo de nivel 2 en cualquier momento del programa. El supervisor del programa trabajará con los padres/tutores, el personal y el participante para crear un plan de intervención positiva y apoyo. Se realizarán revisiones periódicas y puede ser necesario realizar adaptaciones a lo largo de este proceso.

**Nivel 3: Apoyo intensivo individual**

En algunos casos, los niños o niñas no responden a las intervenciones conductuales y/o su comportamiento se ha intensificado hasta un nivel inseguro para ellos mismos, el personal u otros participantes. Ejemplos de comportamientos inseguros incluyen, pero no se limitan a: peleas, agresión, acoso, intimidación, actos obscenos, posesión de un arma, destrucción de propiedad, robo y abandono de áreas supervisadas. En muchos casos, los programas recreativos no están equipados para ofrecer este nivel de programas intensivos individualizados de gestión del comportamiento.

Si esto ocurriera, se contactará con los padres/tutores para que recojan a su hijo(a) del programa. El niño o la niña debe ser recogido en los 30 minutos siguientes a la llamada telefónica inicial. El supervisor del programa programará una reunión para determinar si el niño o la niña puede volver al programa y, en caso afirmativo, qué plan de comportamiento y apoyo puede ponerse en marcha para garantizar la seguridad del niño(a) y de los demás. Nuestro objetivo es atender a todos los niños y niñas en nuestros programas, sin embargo, no tenemos los recursos para manejar todos los problemas de comportamiento y en algunos casos el entorno del programa no es apropiado para el niño.

Si en algún momento tiene preguntas o dudas sobre las expectativas del programa, las prácticas de gestión del comportamiento o la experiencia de su hijo(a) en el programa, póngase en contacto con nosotros. La mejor forma de atender las necesidades de los niños y niñas es mediante la comunicación y la colaboración.

**Intervención y apoyo positivos al comportamiento**

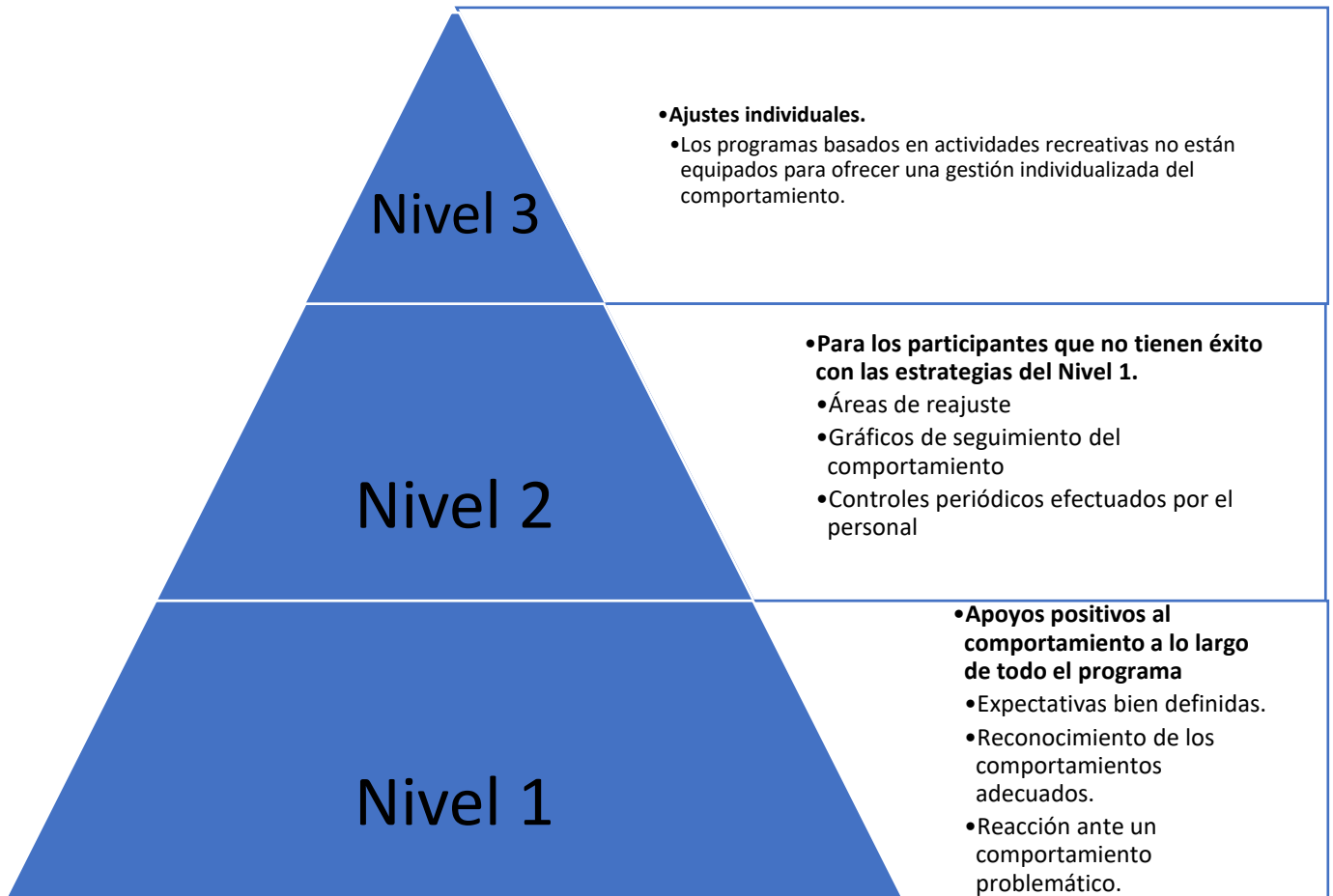
Intervención y Apoyo Positivos al Comportamiento (PBIS, por sus siglas en inglés) es un enfoque basado en pruebas para

establecer el apoyo social, cultural y conductual que fomente un entorno positivo para todos los participantes de los programas juveniles. PBIS requiere que tanto los participantes en el programa como el personal colaboren utilizando expectativas coherentes y reforzadas positivamente, así como un programa de incentivos para toda la comunidad.

Las dos principales áreas de atención de PBIS son la **prevención** y la **instrucción** del comportamiento social. A los participantes se les enseñan expectativas de comportamiento claramente definidas. Aportamos respuestas predecibles a su comportamiento que son positivas y correctivas.

El personal del programa se centrará en crear un entorno que evite los comportamientos perturbadores antes de que empiecen. La disciplina instructiva sustituye un comportamiento mediante la enseñanza de un nuevo comportamiento o habilidad y luego reconocer y recompensar o el uso de la nueva habilidad.







**AUTORIZACIÓN PARA UTILIZAR Y/O DIVULGAR INFORMACIÓN**

Con el fin de proporcionar una intervención y apoyo positivo en el comportamiento, Bend Park and Recreation District solicita intercambiar información relevante con respecto a su hijo(a) indicado abajo con las Escuelas de Bend- La Pine. Los registros serán revisados con el(los) propósito(s) de desarrollar intervenciones conductuales, planes y objetivos, si es necesario para que su hijo tenga éxito en el programa KIDS INC del distrito. Aunque el distrito no puede proporcionar el mismo nivel de apoyo que las escuelas de Bend-La Pine, al compartir la información pertinente el personal del distrito puede desarrollar e implementar un plan que sea lo más coherente posible con el plan(es) existente de su estudiante con las escuelas de Bend-La Pine.

Yo, padre/tutor del alumno, entiendo que si doy mi consentimiento, se divulgará y/o intercambiará información confidencial, incluyendo expedientes de educación especial (los expedientes de educación especial incluyen cualquier meta del Programa de educación individualizada (IEP), intervenciones de progreso o comportamiento, o planes relacionados con la provisión de educación especial), y expedientes de educación regular (los expedientes de educación regular incluyen cualquier intervención o plan de comportamiento que se haya desarrollado para que el alumno prospere en la escuela) entre las Escuelas de Bend-La Pine y el Bend Park and Recreation District

Entiendo, además, que la información confidencial no será compartida con otras agencias o individuos sin mi consentimiento por escrito. Mi consentimiento es voluntario y, a menos que lo anule por escrito, será válido durante un año a partir de la fecha de mi consentimiento.

\_\_\_\_\_  
Nombre y apellido del alumno

**Sí, doy mi consentimiento:**

Firma \_\_\_\_\_ Nombre en letra de molde \_\_\_\_\_

Relación con el alumno \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

**No, no doy mi consentimiento:**

Firma \_\_\_\_\_ Nombre en letra de molde \_\_\_\_\_

Relación con el alumno \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_